

RESOLUCIÓN No. 1846 del 28 JUL 2017.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

En uso de sus atribuciones Constitucionales y legales y *calidad SECRETARIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA de conformidad con el Decreto No. 385 del 5 de diciembre de 2016 y el Acta de Posesión No. 123 del 5 de diciembre de 2016, delegado para suscribir compromisos contractuales mediante el Decreto 207 del 10 junio de 2017 y,*

CONSIDERANDO

Que el artículo 70 de la Constitución Política de Colombia establece que el Estado tiene el deber de promover y fomentar el acceso a la cultura de todos los colombianos en igualdad de oportunidades, por medio de la educación permanente y la enseñanza científica, técnica, artística y profesional en todas las etapas del proceso de creación de la identidad nacional.

Que el artículo 71 ibídem expresa que es obligación del Estado crear incentivos para personas e instituciones que desarrollen y fomenten la ciencia, la tecnología y las demás manifestaciones culturales, y, estímulos especiales a personas e instituciones que ejerzan estas actividades.

Que el artículo 17 de la Ley 397 de 1997 estipula que el Estado a través del Ministerio de Cultura y las entidades territoriales, fomentará las artes en todas sus expresiones y las demás manifestaciones simbólicas expresivas, como elementos del diálogo, el intercambio, la participación y como expresión libre y primordial del pensamiento del ser humano.

Que el artículo 18 de la Ley anteriormente citada, establece que el Estado a través del Ministerio de Cultura y las entidades territoriales, establecerá estímulos especiales y promocionará la creación, la actividad artística y cultural, la investigación y el fortalecimiento de las expresiones culturales.

Que la Sentencia C-152/99 de la Honorable Corte Constitucional, establece que los incentivos económicos que se ordenen con fundamento en el artículo 71 de la Constitución Política constituyen una excepción válida a la prohibición contenida en el artículo 355 de la Carta. Que con base en la anterior normatividad, tanto el Ministerio de Cultura como las entidades territoriales, podrán otorgar estímulos especiales al sector cultural. Por tanto, la secretaria de educación y Cultura de Soacha cuenta con el respaldo constitucional y legal para desarrollar convocatorias públicas, a fin de adjudicar estímulos al sector artístico y cultural.

Que dentro del Plan de Desarrollo Social, Económico, Ambiental y de Obras Públicas del Municipio de Soacha 2016-2019 “Juntos Formando Ciudad” adoptado mediante el Acuerdo Municipal 13 de 2016 sancionado el 1 de julio de 2016, en su

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

Artículo 17 Programa Cultura, contempla proyectos dirigidos al fomento cultural en todos sus aspectos.

Que de conformidad con el Acuerdo Municipal 30 de 2001, por el cual se establece la estructura orgánica de la alcaldía municipal de Soacha y se determinan las funciones de sus dependencias, el Municipio de Soacha-Cundinamarca cuenta dentro de su estructura administrativa con la Secretaría de Educación y Cultura y con ella la Dirección de Cultura, dependencia que incluye dentro de sus funciones, las de: “Promover y fomentar las distintas manifestaciones culturales en todos los sectores de la comunidad municipal, Promover los actos y eventos que permitan la manifestación cultural y la conservación de las tradiciones de la población, promover y canalizar recursos de otras entidades públicas y privadas para promover y fomentar la cultura en el municipio, además de ofrecer a través de las escuelas de formación artística y cultural una oferta de programas en áreas como la literatura, música, teatro, artes plásticas y danza.

Que mediante acto administrativo Decreto número 207 de junio 10 de 2015 el Alcalde municipal de Soacha delegó en los Secretarios de Despacho, de conformidad con el artículo 92 de la ley 136 de 1994 literal b) la facultad de ordenar gastos municipales y celebrar los contratos y convenios municipales, de acuerdo con el plan de desarrollo y con el presupuesto, con la observancia de la normas legales aplicables.

Que el Decreto Municipal 220 de 2017 institucionaliza el portafolio departamental de estímulos como apoyo a los artistas, gestores y organizaciones culturales del Municipio.

Que el artículo cuarto del referido Decreto estipula que mediante acto administrativo de carácter general a la convocatoria pública del **“portafolio municipal de estímulos para el fomento, la creación, la investigación, la circulación y a la actividad artística y cultural del municipio de Soacha”** así mismo deberá contener el nombre del estímulo, objetivo, requisitos de participación, valor del estímulo, criterios de evaluación y cronograma del proceso, así como las responsabilidades, los deberes y derechos de los ganadores y todos los por menores que se consideren necesarios para garantizar una participación amplia, democrática y transparente.

Que la Secretaria de Educación y Cultura cuenta con certificado de disponibilidad presupuestal No. 2299 de fecha 4 de julio de 2017 expedido por la Dirección de presupuesto de la secretaria de Hacienda, se cuenta con el recurso necesario durante la vigencia 2017 para adelantar el proceso de convocatoria del portafolio de Estímulos.

Que para tal fin, mediante el presente acto administrativo se da apertura de la convocatoria de estímulos para el año 2017 para fomentar, estimular y

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”
promocionar la creación, la investigación y la circulación de la actividad artística y cultural del municipio de Soacha.

Que en mérito de lo anterior,

RESUELVE

Artículo 1. Dar la apertura de la convocatoria 2017 del *portafolio municipal de estímulos para el fomento, la creación, la investigación, la circulación y a la actividad artística y cultural del municipio de Soacha*, con las siguientes categorías.

PORTAFOLIO DE ESTIMULOS					
ESTÍMULO	ÁREA ARTÍSTICA O CULTURAL	LINEA DE ACCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO EN PESOS	VALOR TOTAL EN PESOS
ESTÍMULO DE CIRCULACIÓN NACIONAL DE ARTISTAS VISUALES	Artes plásticas	Circulación	1	\$3.000.000	\$3.000.000
ESTÍMULO PARA LA REALIZACIÓN DE EXPOSICIONES DE ARTES PLASTICAS O CREACIÓN AUDIO VISUAL	Artes plásticas	Creación	1	\$4.000.000	\$4.000.000
ESTÍMULO PARA LA INTERVENCIÓN ARTISTICA EN ESPACIOS NO CONVENCIONALES LOCALES, QUE EXALTE EL PATRIMONIO Y PROMUEVA EL SENTIDO DE PERTENENCIA DEL MUNICIPIO.	Artes visuales	Creación	1	\$4.500.000	\$4.500.000
ESTÍMULO DE CIRCULACIÓN NACIONAL O INTERNACIONAL PARA AGRUPACIONES DE DANZA	Danzas	Circulación	2	\$8.500.000	\$17.000.000
ESTÍMULO PARA EL DESARROLLO EN EL CAMPO DE LAS PRÁCTICAS O EVENTOS CULTURALES	Eventos artísticos	Creación circulación	1	\$12.000.000	\$12.000.000
			1	\$6.000.000	\$6.000.000
ESTÍMULO DE CIRCULACIÓN NACIONAL DE SOLISTAS MUSICOS O AGRUPACIONES MUSICALES	Música	Circulación	1	\$5.000.000	\$5.000.000

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

ESTIMULO DE CREACION DE MUSICA PARA GRUPOS DE CÁMARA, ENSAMBLES, GRUPOS DE CUERDAS FROTADAS O PULSADAS, PERCUSION CON FORMATOS TRADICIONALES O NUEVOS FORMATOS.	Música	Creación	1	\$5.000.000	\$5.000.000
ESTÍMULO DE CIRCULACIÓN NACIONAL PARA PRODUCTOS TEATRALES	Teatro	Circulación	1	\$6.000.000	\$6.000.000
ESTÍMULO PARA LA PUESTA EN VALOR DEL PATRIMONIO CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA.	Patrimonio	Divulgación del patrimonio	1	\$4.500.000	\$4.500.000
ESTÍMULO PARA EL DESARROLLO Y DIVULGACIÓN DE CONTENIDOS CULTURALES DEL MUNICIPIO EN MEDIOS DIGITALES	Comunicación y divulgación cultural.	investigación	1	\$4.000.000	\$4.000.000
ESTÍMULO PARA LA INVESTIGACIÓN EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN CONOCIMIENTOS TRADICIONALES CULTURALES DE LOS GRUPOS ÉTNICOS ASENTADOS EN EL MUNICIPIO DE SOACHA	Cultura	Investigación	1	\$4.000.000	\$4.000.000
TOTAL			13		\$75.000.000

Artículo 2. Participación convocatoria de incentivos

Los siguientes requisitos aplican para todas las convocatorias contenidas en el presente documento.

Además de las condiciones generales a continuación establecidas, los interesados deben revisar cuidadosamente las condiciones específicas de participación de la convocatoria de su interés, así como: quienes pueden participar, documentos requeridos y criterios de evaluación.

Los objetivos de las modalidades por medio de las cuales se otorgan los estímulos son:

LÍNEAS DE INVERSIÓN

Investigación. Fomentar, estimular y apoyar los procesos que favorezcan la sistematización de experiencias, saberes y prácticas que visibilicen el quehacer cultural y artístico, así como a todas aquellas prácticas culturales que propendan por el sentido de pertenencia e identidad de nuestro territorio.

Creación. Apoyar las iniciativas individuales o grupales que permiten a las

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

personas innovar y recrear la cultura y adaptarse a situaciones nuevas dentro de su contexto.

Circulación. Facilitar la democratización y el aumento de la oferta de bienes y servicios culturales de calidad, generando incentivos a los intercambios y al acceso a los mismos.

Pueden participar:

- Ciudadanos colombianos mayores de dieciocho (18) años. residentes en el Municipio, para lo cual deberán acreditar residencia en el municipio de Soacha (Carta emitida por la junta de acción comunal o la administración del conjunto). mínimo de tres (3) años.
- Ciudadanos colombianos menores de dieciocho (18) años a través de la carta de autorización del padre, madre de familia o tutor legal (*aplica solo para la participación de menores edad en agrupaciones u organizaciones culturales*)
- Las organizaciones privadas del municipio cuya función se enmarque en actividades artísticas y culturales con sede, residencia y trabajo artístico desarrollado en el municipio de Soacha.

Nota: Cada participante, ya sea persona Natural, integrante de un grupo constituido o persona jurídica, podrá presentar una (1) obra o un (1) proyecto por cada una de las convocatorias de La Dirección de Cultura a través del plan municipal de estímulos; en todo caso solo podrá ser beneficiario de un (1) estímulo.

Cuando en la publicación de los resultados de las convocatorias a las que se presentó es designado ganador en más de una línea, deberá comunicar por escrito en un tiempo máximo de tres (3) días hábiles qué estímulo acepta. Si la Dirección de Cultura no recibe tal comunicación en el plazo establecido, otorgará el estímulo atendiendo al primer proyecto u obra que haya sido designado ganador.

En ningún caso podrá asignarse más de un estímulo a un solo beneficiario.

No pueden participar

- Las personas naturales que tengan vínculos de parentesco hasta segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, primero civil, compañero(a) permanente con los jurados de la convocatoria.
- Los jurados de las convocatorias de incentivos.
- Funcionarios públicos de la administración municipal y contratistas de la Secretaria de Educación y Cultura.
- Familiares de funcionarios públicos o contratistas de la Secretaria de Educación y Cultura hasta 2do grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil.

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

Nota: Las limitaciones de participación previstas anteriormente se tendrán en cuenta y se aplicarán en todas las etapas de la convocatoria, incluido el momento de hacer entrega del incentivo correspondiente. Tratándose de personas jurídicas o grupos constituidos, la presencia de alguna inhabilidad o impedimento en cualquiera de sus integrantes inhabilitará a la totalidad de la entidad o del grupo. Adicionalmente, todas las limitaciones señaladas se extenderán a las personas que intervengan en el desarrollo del proyecto.

ARTÍCULO 3. PROCESO PARA PARTICIPAR.

A continuación encontrará los pasos que deberá seguir para participar; los documentos administrativos son exigidos al momento de ser ganador del estímulo. Para todas las convocatorias, los documentos para el jurado son específicos de cada una de ellas. Estos deberán ser adjuntados al momento de presentar su propuesta la cual deberá ser radicada en la oficina de servicio de atención al ciudadano SAC dentro de los tiempos estipulados.

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA.

Documentos administrativos

Paso 1: Diligenciar el formulario de participación

El formulario de participación (**anexo persona natural, anexo persona jurídica, anexo grupo constituido**) deberá ser diligenciado y remitido en físico, junto con la documentación requerida, cuando la convocatoria en específico a la que desea presentarse así lo indique.

Deberá ser diligenciado en letra imprenta y legible y estar firmado (en el caso de personas naturales, por el proponente; en las personas jurídicas, por el representante legal; en los grupos constituidos, por todos los integrantes del grupo incluido el representante, que para tal caso deberá aportar manifestación escrita o poder para representar el grupo.

Nota: Teniendo en cuenta que el formulario de participación es un documento inmodificable e insubsanable, el interesado que lo altere, no lo presente diligenciado en su totalidad, no lo firme o no especifique en qué convocatoria participa, quedará automáticamente rechazado.

DOCUMENTOS PARA ENTREGAR AL JURADO

PASO 2: ADJUNTAR DOCUMENTOS ESPECÍFICOS DE CADA CONVOCATORIA QUE SERÁN ENVIADOS AL JURADO.

Revise de manera minuciosa las condiciones específicas de cada convocatoria; en ellas encontrará la descripción de los documentos que debe adjuntar a su propuesta para el jurado. La ausencia de cualquiera de ellos será causal de rechazo. No se aceptarán documentos para el jurado enviados con posterioridad a la fecha de cierre establecida para cada convocatoria.

La Dirección de Cultura no se hará responsable de formatos digitales (CD, DVD, USB, entre otros) que no puedan ser leídos por el jurado en el momento de la evaluación, por tanto, el participante debe asegurarse de que los formatos

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

allegados funcionen en diversos sistemas operativos. Dado el caso que ninguna de las copias adjuntadas se pueda abrir, la propuesta será rechazada.

PASO 3: ENVÍO DE OBRAS O PROYECTOS

Obra:

Se llama obra de arte a aquella producción que realiza un artista siendo el resultado de su creatividad e imaginación y que expresa ya sea un concepto, una manifestación sentimental o emocional. Es decir, la obra de arte es una creación en la cual queda totalmente plasmada y en evidencia la intencionalidad del artista.

Proyecto:

Idea de algo que se piensa hacer y para la cual se establece un modo determinado de tiempo, espacio y un conjunto de medios necesarios para su realización.

Para realizar su postulación, debe enviar un solo paquete que contenga los documentos administrativos y tres (3) copias idénticas de los documentos para el jurado (*específicos para cada convocatoria*).

Se recibirán únicamente copias de las obras o proyectos, por consiguiente la Dirección de Cultura no se hace responsable de originales; las copias presentadas solo se recibirán sobres sellados.

Las propuestas deberán radicarse directamente en la Secretaria de Educación y Cultura Carrera 7 # 14-62 a más tardar en la fecha de cierre establecida para cada convocatoria, hasta las 3:00 p.m; se tendrá en cuenta el sello de radicado del documento.

Quedarán automáticamente rechazadas aquellas propuestas que no sean radicadas y recibidas con número de radicado en La Secretaria de Educación y Cultura.

Se debe entregar un (1) solo sobre sellado y marcado, que en su interior contenga dos (2) sobres cerrados, uno (1) con los documentos administrativos en original y uno (1) con tres copias idénticas de los documentos para el Comité Evaluador de las Propuestas, debidamente identificadas, rotuladas, legajadas y foliadas en carpeta tamaño oficio y en el orden que se establece en cada estímulo, con la siguiente información:

Los sobres deben venir marcados de la siguiente manera:

Destinatario

Señores Dirección de Cultura

Convocatoria 2017 del portafolio de estímulos para la creación, formación, circulación e

Investigación de contenidos artísticos y culturales

Nombre del estímulo

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

Remitente

Nombre de la persona natural o jurídica
Nombre del representante legal (Si aplica)
Dirección
Número de teléfono fijo y celular
Correo Electrónico
Nombre del estímulo

Documentos administrativos

Una (1) carpeta en sobre sellado con el rótulo solicitado por la presente convocatoria y que contenga:

Persona natural

- a. Formulario de inscripción (Anexo 1).
- b. Certificación de residencia.
- c. Certificación de experiencia.
- d. Fotocopia por ambas caras ampliada al ciento cincuenta por ciento (150%) de la cédula de ciudadanía del aspirante.

Persona jurídica

- a. Formulario de inscripción (Anexo 1).
- b. Certificación de existencia y representación legal de la organización aspirante otorgada por la entidad competente, cuya expedición no sea superior a treinta (60) días de la fecha de radicación de la propuesta. No aplica para Personas Jurídicas de naturaleza pública.
- c. Fotocopia ampliada al ciento cincuenta por ciento (150%) por ambas caras de la cédula de ciudadanía del representante legal de la organización aspirante.
- d. Autorización de la junta directiva de la organización aspirante o quien haga sus veces, al representante legal para presentar la propuesta (Anexo 2)
- e. Certificación del revisor fiscal o del representante legal sobre el cumplimiento de las obligaciones parafiscales del mes correspondiente al cierre del estímulo.
- f. Certificación de experiencia.

Grupos constituidos

- a. Formulario de inscripción (Anexo 1).
- b. Conformación grupo constituido (Anexo 2).
- c. Fotocopia por ambas caras ampliada al ciento cincuenta por ciento (150%) de la cédula de ciudadanía del representante del grupo constituido.
- d. Fotocopia de la cédula de ciudadanía de todos los integrantes del grupo.
- e. Certificación de experiencia

Nota: La Dirección de Cultura no aceptará solicitudes de los participantes para revisar propuestas o proyectos con el fin de verificar el cumplimiento de requisitos

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”
generales o específicos de participación.

En caso en que el participante no presente uno de los documentos administrativos solicitados diferente al formulario de participación (documento insubsanable), la Dirección de Cultura procederá a requerir mediante correo electrónico al participante la entrega, en un plazo de tres (3) días hábiles del(os) documento(s) faltante(s). Si cumplido el término establecido no se lleva a cabo la subsanación se procederá a rechazar la propuesta. En caso contrario se verificará que los documentos para el jurado cumplan con los requisitos específicos de participación.

Los participantes podrán consultar, de uno (3) a tres (5) días hábiles después de la fecha de cierre de la convocatoria, en qué estado del proceso se encuentra su solicitud, en las oficinas de la Dirección de Cultura.

Los estados que encontrará son:

- En verificación: En revisión de documentación.
- En estudio: Cumple con los requisitos y pasa a evaluación de jurados.
- Rechazado: La propuesta no cumple con los requisitos de la convocatoria.
- Subsanación: No presentó uno de los documentos administrativos solicitados diferente al formulario de participación (documento insubsanable). La Dirección de Cultura ha requerido mediante correo electrónico al participante la entrega, en un plazo de tres (3) días hábiles del(os) documento(s) faltante(s).

Nota: la Dirección de Cultura se reserva el derecho de realizar correcciones, cuando a ello hubiere lugar, sobre los estados o causales de rechazo publicadas, en cualquier etapa del proceso.

PASO 4: ADJUNTAR LA PRESENTE DOCUMENTACIÓN

Una vez publicada las actas de selección del Jurado Evaluador de las Propuestas, los aspirantes que resulten elegidos como ganadores deberán en los tiempos estipulados allegar comunicación por escrito de aceptación del estímulo; el tiempo establecido para tal fin no es prorrogable. A la comunicación se deberá adjuntar la siguiente documentación:

PERSONA NATURAL.

1. Hoja de vida
2. Copia legible por ambas caras del documento de identidad de la persona natural proponente.
3. Libreta Militar (Cuando aplique)
4. Certificado de antecedentes judiciales
5. Certificado de antecedentes fiscales contraloría.
6. Certificado de antecedentes disciplinarios procuraduría.
7. Registro único tributario (RUT)
8. Certificación de afiliación a los sistemas de salud y pensión del mes de cierre del estímulo.
9. Carta indicando el número de cuenta bancaria o certificación bancaria.
10. Declaración juramentada de no estar incurso de inhabilidades. (circular 987

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

de 28 de Dic OAJ)

11. Soportes que acrediten la experiencia del proponente, según lo descrito en cada Convocatoria.

PERSONA JURÍDICA.

1. Copia legible por ambas caras del documento de identidad del representante legal.
2. Certificado de existencia y representación legal, expedido por la Cámara de Comercio o por la entidad competente, con fecha de expedición de no más de un (1) meses anteriores a la convocatoria.
3. Libreta Militar (si aplica)
4. Certificado de antecedentes judiciales
5. Verificación registro nacional de medidas correctivas
6. Certificado de antecedentes fiscales contraloría (Del representante legal y la sociedad o entidad sin ánimo de lucro.)
7. Certificado de antecedentes disciplinarios procuraduría (Del representante legal y la sociedad o entidad sin ánimo de lucro.)
8. Registro único tributario (RUT)
9. Certificación de aportes al sistema de seguridad social integral emitida por el Representante legal o revisor fiscal en los casos en que la empresa tenga la obligación legal de tenerlo,
10. Carta indicando el número de cuenta bancaria o certificación bancaria.
11. Declaración juramentada de no estar incurso de inhabilidades. (circular 987 de 28 de Dic OAJ)
12. Soportes que acrediten la experiencia del proponente, según lo descrito en cada Convocatoria.
13. Documento que acredite residencia o ejercicio de la actividad artística en el Municipio de manera continua por mínimo tres (3) años, según lo descrito en cada convocatoria.

Grupos – colectivos artísticos o culturales o constituidos (aplica para dos [2] o más personas)

1. Hoja de vida de la función pública del representante.
2. Copia legible por ambas caras del documento de identidad de cada uno de los integrantes del grupo.
3. Libreta Militar del representante del grupo.
4. Certificado de antecedentes judiciales del representante del grupo.
5. Certificado de antecedentes fiscales del representante del grupo
6. Certificado de antecedentes disciplinarios del representante del grupo
7. Registro único tributario del representante del grupo.
8. Certificación de afiliación a los sistemas de salud y pensión.
9. Declaración juramentada de inhabilidades. (circular 987 de 28 de Dic OAJ)
10. Carta indicando el número de cuenta bancaria o certificación bancaria.
11. Cuadro en el cual esté relacionada la información de todos los integrantes del grupo.

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

12. Soportes que acrediten la experiencia del proponente, según lo descrito en cada convocatoria.
13. Manifestación escrita o poder para representar el grupo. (Cuando aplique).
14. Documento que acredite residencia o ejercicio de la actividad artística en el Municipio de manera continua por mínimo tres (3) años, según lo descrito en cada convocatoria.
15. Carta de invitación o aceptación de propuesta de la galería, exposición, concurso, festivales, etc. según lo descrito en cada convocatoria.

Los participantes que se presenten como grupo constituido deberán tener en cuenta lo siguiente:

1. Para efectos de la presente convocatoria, un grupo constituido es una alianza temporal de dos (2) o más personas naturales que deciden unirse para presentar y ejecutar un proyecto, de acuerdo con las condiciones específicas de cada una de las convocatorias.
2. Únicamente habrá lugar a sustituir hasta el veinte por ciento (20%) del número total de los integrantes del grupo constituido aprobado por el jurado, en las siguientes situaciones:
 - Casos de fuerza mayor o caso fortuito, acreditados ante la Dirección de Cultura.
 - En el caso en que uno de los integrantes del grupo constituido resulte ganador de una convocatoria como persona natural, podrá renunciar al grupo, previo aval de todos los integrantes, mediante comunicación escrita dirigida a la Dirección de Cultura sujeta a aprobación. Una vez aceptada la renuncia, el grupo reemplazará al integrante por una persona con un perfil de las mismas características de quien renunció.
 - En el caso en que se pretenda sustituir a más del veinte por ciento (20%) del número total de los integrantes del grupo constituido aprobado por el jurado, la Dirección de Cultura procederá a nombrar al suplente, cuando haya lugar.

Nota: El único documento de identificación válido para los aspirantes es la cédula amarilla con hologramas, de acuerdo con lo establecido en las leyes 757 de 2002, 999 de 2005 y el decreto 4969 de 2009. En caso de no contar con dicho documento, se podrá presentar el comprobante de documento en trámite expedido por la Registraduría Nacional del Estado Civil, el cual se presume auténtico.

Para todos los menores de edad el documento será la tarjeta de identidad y en todos los casos cada menor deberá allegar autorización firmada de sus padres o de quien ejerza la patria potestad en el momento de la convocatoria.

ARTÍCULO 4. CAUSALES DE RECHAZO

La Dirección de Cultura rechazará las propuestas que incumplan con los requisitos de participación contenidos en el presente documento, y de manera enunciativa en los siguientes casos:

- Si el participante presentó dos (2) propuestas a la misma convocatoria: ambas propuestas serán rechazadas.

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

- Si la propuesta ha sido radicada en la oficina de atención al ciudadano SAC, fuera de la fecha límite establecida para la convocatoria.
- Si el participante no adjuntó el formulario de participación, lo modificó, no lo diligenció en su totalidad, no lo firmó o no especificó a qué convocatoria se presenta.
- Si el participante ha presentado una propuesta a una convocatoria no ofertada, por lo tanto no puede darse trámite a la propuesta.
- Si la propuesta ha sido presentada por un menor de edad sin certificación legal de representación.
- Si el participante no cumple con la totalidad de especificaciones de la convocatoria a la que aplica.
- Si la propuesta no corresponde al objeto de la convocatoria específica.
- Si el participante no allegó uno de los documentos administrativos con posterioridad a la solicitud de subsanación.
- Si el participante no adjuntó documentos para el jurado.
- La ausencia de uno o más documentos para el jurado.

ARTÍCULO 5. DEL JURADO.

La Dirección de Cultura seleccionará jurados expertos, quienes serán los encargados de realizar la evaluación de las obras y/o los proyectos recibidos.

Obligaciones de los jurados

- Leer detenidamente los requisitos generales y específicos de participación de la convocatoria de la cual son jurados, los cuales serán entregados por La Dirección de Cultura.
- Leer y evaluar, previamente a la deliberación, las obras o proyectos de la convocatoria para la cual fueron seleccionados como jurados.
- Presentar por escrito los criterios de evaluación adicionales que consideren deben ser tenidos en cuenta en caso de empate; los cuales serán verificados y aprobados por la Dirección de Cultura.
- Declararse impedidos para evaluar proyectos donde tengan cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil. En caso en que más de la mitad de los jurados se declaren impedidos para evaluar una propuesta, La Dirección de Cultura designará nuevos jurados para evaluar la(s) propuesta(s) a que haya lugar.
- Observar con total imparcialidad, objetividad y actuar en todo momento con plena autonomía.
- Abstenerse de hacer uso de la información a que accede para cualquier objetivo diferente de la evaluación, respetando siempre los derechos de autor del participante.
- Diligenciar y firmar una planilla de evaluación por cada obra o proyecto recibido, emitiendo un concepto técnico que exprese su valoración. Las planillas diligenciadas y firmadas deberán ser entregadas el día de la deliberación.
- Preseleccionar y llevar a la deliberación las obras o proyectos que presentará a sus pares evaluadores.

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

- Participar de la deliberación en la fecha y hora indicada por La Dirección de Cultura.
- Elaborar, sustentar y firmar el acta de veredicto de ganadores de la convocatoria que evaluaron.
- Los jurados deberán devolver a La Dirección de Cultura todo el material recibido, con el propósito de que éste efectúe la respectiva devolución a los participantes que lo soliciten.

ARTÍCULO 6. CRITERIOS DE EVALUACIÓN.

Calidad artística, creatividad y originalidad de la propuesta.

La evaluación del componente artístico o cultural será realizada por el jurado, partiendo de su criterio académico y profesional. Aludiendo a su experiencia y trayectoria en la disciplina que ejerce.

La calidad de la propuesta será evaluada desde los parámetros de experiencia exigidos en cada una de las convocatorias, de acuerdo a su formato y los estándares manejados en cada línea artística o cultural según se evalué.

Es importante el ingenio e iniciativa de la propuesta, su contenido propio, original e innovador, así como la singularidad y personalidad de la misma.

Pertinencia y coherencia con el objetivo de la convocatoria y el público objetivo.

El jurado revisará que las propuestas entregadas por los participantes sean acordes con la descripción y objeto del estímulo, cumpliendo sus objetivos y expectativas. Así mismo, la propuesta debe ser coherente y afín con las realidades artísticas y culturales del lugar en el que se desarrollara.

Pertinencia y trayectoria del evento en el que se desea participar.

Para efecto de los estímulos que corresponden a circulación regional, nacional e internacional, el jurado revisará las calidades y condiciones del evento (festival, encuentro, intercambio, muestra, etc.). Revisando su veracidad, idoneidad y oportunidad con la propuesta presentada por el concursante.

Las demás que considere necesarias evaluar el jurado.

Viabilidad técnica, acorde con los lugares donde se desarrollará la actividad.

Para efectos de la presente convocatoria, se entenderá que la propuesta es viable técnicamente en la medida en que:

El participante relacione con claridad todos los aspectos pertinentes a las condiciones espaciales, logísticas, de recursos tecnológicos, humanos y demás, necesarios para llevar a cabo la propuesta, siempre y cuando estos sean acordes, técnica y humanamente realizables según las condiciones del estímulo y los espacios en los que se ejecutaran.

Viabilidad financiera

Para efectos de la presente convocatoria se entenderá que un proyecto es viable financieramente, en la medida en la que cumpla con los siguientes requisitos:

Claridad en la propuesta, cuadro de costos.

En la medida en que la proyección financiera refleje la cooperación de diferentes

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”
actores del orden público y/o privado, será asignada una puntuación mayor.

Los valores y costos relacionados por el participante en la convocatoria deberán ser acordes con el mercado y el sector comercial al que pertenecen. para determinar este aspecto, los jurados podrán adelantar los análisis económicos y de mercado que consideren necesarios para establecer si son coherentes con los parámetros de la propuesta.

Trayectoria del aspirante: Tiempo en el que ha desarrollado su actividad artística o cultural.

Retribución de la propuesta al municipio: Son todas aquellas acciones o actividades que hacen parte de la estrategia de ejecución y divulgación del producto artístico o cultural las cuales aportan al fortalecimiento del sentido de pertenencia e identidad del municipio de Soacha y propenden por la formación de nuevos públicos.

Las demás que consideren necesarias dependiendo la naturaleza del estímulo.

ARTÍCULO 7. DELIBERACIÓN Y DECISIÓN.

Cada jurado, tras leer y evaluar las obras o los proyectos que se le han asignado, computará la nota final con las de sus pares y así se designarán los ganadores, suplentes y menciones (reconocimientos del jurado, sin valor económico), según sea el caso de cada una de las convocatorias. Cuando la convocatoria determine audiciones, sustentación (presentación creativa) presencial con preseleccionados, el jurado manifestará por escrito la preselección de los proyectos que a su juicio considere susceptibles de ser merecedores del estímulo.

Para las convocatorias que así lo requieran, se solicitarán los documentos adicionales necesarios y estos deberán hacerse llegar en un tiempo no superior a tres (3) días hábiles. Los participantes preseleccionados serán contactados mediante comunicación escrita, días antes del de la audición o sustentación. Será obligación de los preseleccionados, acudir en la fecha, hora y lugar definido por la Dirección de Cultura a la sustentación o audición.

El jurado podrá emitir recomendaciones a las obras o proyectos ganadores, que los beneficiados deben acatar.

Las deliberaciones de los jurados serán confidenciales. Si el jurado decide por unanimidad que la calidad de las obras o proyectos evaluados no amerita el otorgamiento del estímulo, podrán recomendar a la Dirección de Cultura declarar desierta el área, la categoría o la convocatoria y su decisión quedará consignada en el acta del veredicto. En este caso la Dirección de Cultura dispondrá de los recursos.

El jurado actuará con plena autonomía y su decisión quedará consignada en las tablas de juzgamiento de cada convocatoria.

En todos los casos, el fallo es inapelable y será acogido por La Dirección de

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

Cultura mediante acto administrativo, contra el cual no procede recurso.

ARTÍCULO 8. VERIFICACIÓN DE INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES O PROHIBICIONES

Una vez conocida el acta de veredicto suscrita por los jurados, La Dirección de Cultura efectuará la verificación de inhabilidades, incompatibilidades y prohibiciones de los ganadores y suplentes.

De encontrarse alguna causal de retiro en algún ganador, este quedará rechazado y lo remplazará quien hubiere ocupado la suplencia en el orden establecido por los jurados.

Los resultados serán publicados en la página web de la Secretaria de Educación y Cultura carteleras de La Dirección de Cultura así:

- Ganador: Su propuesta fue evaluada por los jurados y fue declarada ganadora.
- No ganador: Su propuesta fue evaluada por los jurados y no fue declarada como ganadora, en consecuencia no se hará acreedor al estímulo.
- Suplente: Su propuesta fue evaluada por los jurados y accederá al estímulo siempre y cuando los ganadores se encuentren inhabilitados o renuncien a aceptarlo.
- Mención: Reconocimiento del jurado sin valor económico.

ARTÍCULO 9. OTORGAMIENTO DE LOS ESTÍMULOS

Al ser expedido el acto administrativo que acredita a los ganadores de los estímulos, La Dirección de Cultura procederá a comunicar mediante correo electrónico a los ganadores la decisión. Una vez recibida la comunicación, los ganadores cuentan de tres (3) días hábiles para aceptar por escrito el estímulo y adjuntar la documentación requerida en el **paso 4** de la participación.

ARTÍCULO 10. DERECHOS Y DEBERES DE LOS GANADORES.

Los participantes que a juicio del jurado resulten ganadores de los estímulos ofrecidos en las diversas modalidades de la presente convocatoria quedarán sujetos al marco general de derechos y deberes que se precisan a continuación.

Derechos de los ganadores

- Ser los titulares de los derechos patrimoniales y morales de sus obras o proyectos objeto del estímulo recibido. La Dirección de Cultura recomienda a los ganadores realizar el registro de su obra o proyecto ante la Dirección Nacional de Derecho de Autor.
- Recibir copia del acto administrativo que los acredita como ganadores de la convocatoria.
- Recibir el aporte del estímulo en los montos y condiciones señalados en cada convocatoria.

Nota: En ningún caso La Dirección de Cultura se hará responsable de intermediaciones o negociaciones privadas que los ganadores realicen con terceros, con relación a los recursos otorgados con el estímulo.

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

Deberes de los ganadores

- Desarrollar los proyectos en los tiempos previstos y aprobados por los jurados.
- Diligenciar, firmar la carta de compromiso y cumplir de manera estricta con lo estipulado en ella y en la convocatoria.
- Contar con recursos propios para iniciar el desarrollo de su proyecto en la fecha indicada de acuerdo con la convocatoria.
- En todos los casos la propuesta enviada a la Dirección de Cultura debe tener una viabilidad financiera, es decir el presupuesto designado debe ser suficiente para realizar el proyecto; si no es así se deberá detallar el aporte de los socios o los recursos con los que cuenta el postulante, teniendo en cuenta también los costos de operación del proyecto a ejecutar.
- Destinar el cien por ciento (100%) del monto recibido para la ejecución del proyecto o la obra aprobada por el jurado.
- Acatar las recomendaciones efectuadas por los jurados.
- Compartir los resultados obtenidos, a través de actividades de socialización tales como: talleres, conferencias, conciertos, muestras, exposiciones y presentaciones, entre otras, según la naturaleza de su trabajo final.
- En caso de que La Dirección de Cultura así lo requiera, hacer parte de las actividades de socialización propuestas.
- Remitir junto con el informe final, las planillas de actividades realizadas y registro audio visual.
- No se podrá ceder en ningún caso el estímulo o el desarrollo del proyecto a terceros.
- Autorizar a La Dirección de Cultura la utilización de la información de los proyectos ganadores en las actividades y promociones que se requieran.
- Los demás que se señalen en la respectiva convocatoria.
- Cada beneficiario del estímulo deberá realizar una exposición o presentación de su propuesta artística mediante circulación municipal del producto, así como dejar copia del material en el medio adecuado para consulta del municipio de Soacha.
- Realizar la(s) actividad(es) en el tiempo y sitio(s) previsto(s).
- Entregar un informe final impreso y en soporte digital (CD o DVD), acompañado de registro fotográfico y audiovisual del proceso, así como la certificación de las galerías, concurso y exposiciones receptoras del proyecto, en cumplimiento del desarrollo de la propuesta, dirigido a la Dirección de Cultura del Municipio de Soacha.

Artículo 11. Desembolso de los recursos asignados. La Secretaria de Educación y Cultura de Soacha mediante Resolución adoptará la decisión del Comité Evaluador de las Propuestas para la entrega de recursos a quienes sean elegidos como ganadores y establecerá los procedimientos necesarios para la entrega de los mismos.

El giro del estímulo se realizará de la siguiente forma:

Un ochenta por ciento (80%) previa expedición y comunicación del acto administrativo mediante el cual se ordena el giro. Para el mismo, el ganador deberá constituir una póliza a favor de la Secretaria de Educación y Cultura

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

debiendo la dirección de cultura indicar los amparos y porcentajes de los mismos.

El veinte por ciento (20%) restante previa expedición de un acta de la supervisión indicando la correcta ejecución de los recursos con sus correspondientes anexos.

ARTÍCULO 12. DEVOLUCIÓN DE LAS COPIAS DE OBRAS O PROYECTOS.

- La Dirección de Cultura conservará una (1) copia de la obra o proyecto presentado, que servirá para investigaciones, estudios y diagnósticos, y para establecer las necesidades del sector cultural y ajustar convocatorias futuras.
- Las copias restantes podrán ser retiradas por el participante o por quien este delegue, mediante autorización escrita y firmada durante el mes siguiente a la expedición del acto administrativo que acredite los ganadores.
- Las copias de las obras o proyectos que no sean reclamadas durante el mes siguiente a la expedición del acto administrativo que acredita a los ganadores de la convocatoria serán destruidas, conforme a la autorización otorgada por los participantes al firmar el formulario de participación. La Dirección de Cultura no se responsabiliza de la devolución de las obras o proyectos, vencidos los términos anteriormente expuestos.

ARTÍCULO 13. CONSIDERACIONES ESPECIALES.

- No se concederán prórrogas para el desarrollo de los proyectos, salvo casos de fuerza mayor o caso fortuito, debidamente probados por el ganador. Esta situación se deberá dar a conocer a La Dirección de Cultura, quien deberá avalarla autorizando o negando expresamente la prórroga. Los proyectos se deben realizar en los tiempos establecidos por cada convocatoria a partir de la expedición del acto administrativo que designa a los ganadores.
- En el caso en el que se compruebe que la información contenida en los documentos que componen la propuesta no es veraz o no corresponde con la realidad, se retirará al participante.
- El giro de los estímulos a los ganadores está sujeto a:
 - ✓ La expedición reconocimiento administrativo que designa a los ganadores.
 - ✓ La entrega completa, por parte del ganador, de los documentos que solicite la Dirección de Cultura.
 - ✓ La disponibilidad de los recursos de La Secretaría de Educación y Cultura.
 - ✓ Trámite legal para realizar pagos según lo convenido.
- Para el caso de aquellos ganadores que por motivos de fuerza mayor o caso fortuito, ajenos a La Dirección de Cultura, hayan recibido algún monto por concepto del estímulo correspondiente y no puedan ejecutar el proyecto aprobado por los jurados dentro de los términos establecidos, deberán renunciar por escrito al estímulo otorgado, reintegrar los recursos a la Alcaldía de Soacha, Secretaria de Hacienda dentro de los treinta (30) días siguientes a la aceptación de la renuncia y remitir copia de la consignación a La Secretaría de Educación y Cultura.

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

- Para el caso de aquellos ganadores que por motivos de fuerza mayor o caso fortuito, ajenos a La Dirección de Cultura, no puedan recibir el estímulo correspondiente dentro del mes siguiente a la expedición del reconocimiento administrativo que designa a los ganadores, La Dirección de Cultura dará por terminado el compromiso de manera unilateral, mediante acto administrativo y reasignara los recursos.
- En caso de que un ganador incumpla con los compromisos asumidos en las fechas y condiciones establecidas en la presente convocatoria, La Dirección de Cultura procederá a solicitarle mediante acto administrativo el reintegro de la totalidad de los recursos a la Alcaldía de Soacha Secretaria de Hacienda dentro de los treinta (30) días siguientes de la notificación de dicho acto, y remitir copia de la consignación a La Dirección de Cultura. En caso de no recibir el reintegro de los recursos en el plazo otorgado, La Dirección de Cultura agotará el procedimiento administrativo coactivo correspondiente.

ARTÍCULO 14. LAS PROPUESTAS A PRESENTAR EN EL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS DEL QUE TRATA LA PRESENTE RESOLUCIÓN SE PUEDEN RADICAR EN LAS SIGUIENTES CATEGORÍAS:

ESTÍMULO DE CIRCULACION REGIONAL O NACIONAL DE ARTISTAS PLÁSTICOS Y VISUALES

CRONOGRAMA	CORTE A
NÚMERO DE ESTÍMULOS	Uno (1)
CUANTÍA	Se entregará un total de tres millones de pesos (\$3.000.000) para el ganador de la convocatoria con el fin de cubrir, hospedaje, alimentación, transporte, materiales, alimentación etc.
LÍNEA DE ACCIÓN	Circulación
ÁREA	Artistas plásticos, Fotógrafos, Realizadores audiovisuales, Escultores y todas las disciplinas afines a las artes visuales
CONTACTO	portafolioestimulossoacha2017@gmail.com

OBJETO.

La Alcaldía de Soacha Cundinamarca a través de la Dirección de Cultura, a partir de esta convocatoria, busca generar y propiciar el fortalecimiento de las artes plásticas y visuales a través del apoyo a los artistas del municipio en la participación de diferentes concursos, exposiciones y demás a nivel regional o nacional.

Para efectos de la presente convocatoria, el artista debe contar con un portafolio artístico, con una experiencia certificada, en caso contrario quedarán automáticamente rechazadas.

La beca de circulación aplica únicamente para eventos que se desarrollen dentro

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”
de las fechas establecidas según el cronograma anual de la convocatoria.

Nota: Las propuestas artísticas deberán adaptarse a las condiciones técnicas de los espacios y/o lugares ofrecidos en cada evento.

PERFIL DEL ASPIRANTE

Artistas plásticos, Fotógrafos, Realizadores audiovisuales, Escultores y todas las disciplinas afines a las artes visuales que residan o desarrollen su trabajo artístico en el municipio de Soacha.

Pueden Participar:

- Personas naturales (diligenciar anexo 1 persona natural)
- Grupos constituidos de artistas plásticos y visuales de máximo 3 integrantes. (Diligenciar anexo 1 y 2 grupo constituido).

No Pueden Participar:

- Personas Jurídicas.
- Grupos artísticos.
- Funcionarios públicos de la administración municipal y contratistas de la Secretaria de Educación y Cultura.
- Familiares de funcionarios públicos o contratistas de la Secretaria de Educación y Cultura hasta 2do grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil.

DOCUMENTOS REQUERIDOS

Administrativos

Remitirse a los requisitos generales de participación.

Para presentar al jurado

Tres (3) copias idénticas del proyecto, argolladas por separado, que deben tener la siguiente información:

- Persona natural o Grupos constituidos; hoja de vida de todos los integrantes (brochure o portafolio artístico). En todos los casos se deberán adjuntar los soportes que respalden la trayectoria solicitada.
- Postulación de la propuesta: Cada artista o grupo deberá proponer el número de actividades que realizará, de acuerdo a sus capacidades y el monto del estímulo, además deberá presentar una propuesta que incluya:
 - a) Nombre de la propuesta.
 - b) Nombre del Artista o Colectivo
 - c) Descripción de las obras creadas con dimensiones y una breve explicación.
 - d) Soportes que acrediten la experiencia del proponente, la experiencia allegada por el artista no podrá ser inferior a tres (3) años.
 - e) El participante deberá ser residente del municipio (carta de residencia junta

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

de acción comunal). o acreditar que ha ejercido de manera continua por un periodo no inferior a tres (3) años su actividad artística en el mismo.

- f) Requerimientos Técnicos
- g) Reseña de la galería, exposición o concurso en el que se desea participar
- h) Carta de invitación o aceptación de propuesta de la galería, exposición o concurso.
- i) Duración de la exposición, propuesta de difusión y divulgación en el sitio elegido.
- j) Presupuesto desglosado para el cumplimiento de la actividad propuesta que incluya viáticos, hospedaje y alimentación, material de promoción y difusión, honorarios de las personas vinculadas a las actividades, materiales, trámite de permisos, registro audiovisual, etc.
- k) Propuesta de retribución al municipio.
- l) Cronograma. Tener en cuenta que la propuesta debe ser desarrollada dentro de las fechas establecidas según el cronograma anual de la convocatoria.

Nota: Los aspirantes deben tramitar los derechos de autor de la obra y cualquier material que haga parte de esta circulación.

CRITERIOS DE EVALUACION.

El jurado evaluará con base a los siguientes criterios:

CRITERIOS PARA LOS POSTULANTES AL ESTIMULO	PUNTAJE
Calidad artística, creatividad y originalidad de la propuesta.	25
Pertinencia de la estrategia de retribución al municipio.	25
Pertinencia y trayectoria del evento en el que se desea participar.	20
Viabilidad técnica y financiera acorde con los lugares donde se desarrollará la actividad.	15
Trayectoria artística. (2 a 5 años 10 puntos) (más de 5 años 15 puntos)	Hasta 15
Total de evaluación	100 puntos

ESTIMULO PARA LA REALIZACIÓN DE EXPOSICIONES DE ARTES PLASTICAS O CREACIÓN AUDIO VISUAL

CRONOGRAMA	CORTE B
Número de Estímulos	Uno (1)
Cuantía	Se entregará un total de cuatro millones de pesos (\$4.000.000) Para el ganador de la convocatoria con el fin de cubrir materiales, recursos técnicos y humanos, divulgación, entre otros
Línea de acción	Creación
Área	Artistas plásticos, Fotógrafos, Realizadores audiovisuales, Escultores y todas las disciplinas afines a las artes visuales

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

Contacto | portafolioestimulossoacha2017@gmail.com

Objeto

La Alcaldía de Soacha Cundinamarca a través de la Dirección de Cultura, en esta convocatoria busca generar y propiciar el fortalecimiento de las artes plásticas y visuales a través del apoyo a los artistas del municipio en la creación y realización de exposiciones individuales.

Para efectos de la presente convocatoria, el artista debe contar con un portafolio artístico y experiencia certificada, en caso contrario quedarán automáticamente rechazadas.

La beca de creación aplica únicamente para eventos que se desarrollen dentro de las fechas establecidas según el cronograma anual de la convocatoria.

PERFIL DEL ASPIRANTE

Artistas plásticos, Fotógrafos, realizadores audiovisuales, escultores y todas las disciplinas afines a las artes visuales que residan en el municipio de Soacha.

Pueden Participar:

- Personas naturales
- Colectivos de artistas visuales de máximo 3 integrantes.

Deben demostrar una trayectoria artística enfatizada en esta disciplina y los reconocimientos obtenidos en las mismas, si los tiene. ***(Para todos ellos el domicilio principal y lugar de ejecución de su propuesta deberá ser el Municipio de Soacha.)***

No Pueden Participar:

- Personas Jurídicas
- Funcionarios públicos de la administración municipal y contratistas de la Secretaria de Educación y Cultura.
- Familiares de funcionarios públicos o contratistas de la Secretaria de Educación y Cultura hasta 2do grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil.

DOCUMENTOS REQUERIDOS

Administrativos

Remitirse a los requisitos generales de participación.

Para el jurado

Tres (3) copias idénticas del proyecto, argolladas por separado, que deben tener la siguiente información:

- Para persona natural o colectivos artísticos, hoja de vida de todos los integrantes, (brochure o portafolio artístico). En todos los casos se deberán adjuntar los soportes que respalden la trayectoria solicitada.
- Postulación de la propuesta: Cada artista o colectivo deberá describir la actividad que realizará, de acuerdo con sus capacidades y con el monto del estímulo y presentar una propuesta que incluya:

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

- Nombre de la propuesta.
- Nombre del Artista o Colectivo
- Descripción de las obras a realizar con dimensiones, una breve explicación y borrador de las mismas.
- Requerimientos Técnicos
- Duración de la creación y la ejecución de la exposición y como la realización de esta fomenta la formación de públicos y las nuevas tendencias artísticas del municipio. **(Retribución de la propuesta al municipio).**
- Propuesta de difusión y divulgación de la exposición.
- Soportes que acrediten la experiencia del o los proponentes, la experiencia allegada por el artista no podrá ser inferior a tres (3) años.
- El participante deberá ser residente del municipio (carta de residencia de junta de acción comunal o administración del conjunto) o acreditar que ha ejercido de manera continua por un periodo no inferior a tres (3) años su actividad artística en el mismo.
- Presupuesto desglosado para el cumplimiento de la actividad propuesta que incluya material de promoción y difusión, honorarios de las personas vinculadas a las actividades, materiales, trámite de permisos, registro audiovisual, etc.
- Cronograma. Tener en cuenta que la propuesta debe ser desarrollada dentro de las fechas establecidas según el cronograma anual de la convocatoria.

Nota: Los aspirantes deben tramitar los derechos de autor de la obra y cualquier material que haga parte de esta exposición la cual deberá tener lugar en las instalaciones de la casa de la cultura 4 piso en la galería carrera 7 # 14-62.

CRITERIOS DE EVALUACION

El jurado evaluará con base a los siguientes criterios:

CRITERIOS PARA LOS POSTULANTES AL ESTIMULO	PUNTAJE
Calidad artística, creatividad y originalidad de la propuesta.	25
Pertinencia y coherencia con el objetivo de la convocatoria.	20
Pertinencia de la estrategia de retribución al municipio.	25
Viabilidad técnica y financiera, acorde con los lugares donde se desarrollará la actividad.	15
Trayectoria del artista o miembros del colectivo. (3 a 5 años 10 puntos) (más de 5 años 15 puntos)	Hasta 15
Total de evaluación	100 puntos

ESTIMULO PARA LA INTERVENCIÓN ARTISTICA EN ESPACIOS NO CONVENCIONALES LOCALES, QUE EXALTE EL PATRIMONIO Y PROMUEVA EL SENTIDO DE PERTENENCIA DEL MUNICIPIO.

CRONOGRAMA	CORTE B
Número de	UNO (1)

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

Estímulos	
Cuantía	Se entregará un total de cuatro millones quinientos mil pesos (\$4.500.00) para el ganador de la convocatoria con el fin de cubrir materiales, requerimientos técnicos.
Línea de acción	Creación
Área	Todas las disciplinas afines a las artes visuales.
Contacto	portafolioestimulosoacha2017@gmail.com

Objeto

La Alcaldía de Soacha Cundinamarca a través de la Dirección de Cultura, a partir de esta convocatoria, busca generar y propiciar el fortalecimiento de las artes plásticas y visuales del municipio con el apoyo, intervención y embellecimiento de espacios públicos no convencionales.

Para efectos de la presente convocatoria, los proponentes deberán contar con un portafolio artístico, con una experiencia certificada, en caso contrario quedarán automáticamente rechazadas.

La beca de creación aplica únicamente para eventos que se desarrollen dentro de las fechas establecidas según el cronograma anual de la convocatoria.

Nota: Las propuestas artísticas deberán adaptarse a las condiciones técnicas de los espacios y/o lugares ofrecidos en cada evento.

PERFIL DEL ASPIRANTE

Artistas plásticos, Fotógrafos, Realizadores audiovisuales, Escultores y todas las disciplinas afines a las artes visuales que residan o desarrollen su trabajo artístico en el municipio de Soacha.

Pueden Participar:

- Persona natural
- Grupos constituidos
- Colectivos de artistas plásticos y visuales.
- Personas Jurídicas.

No Pueden Participar:

- Funcionarios públicos de la administración municipal y contratistas de la Secretaria de Educación y Cultura.
- Familiares de funcionarios públicos o contratistas de la Secretaria de Educación y Cultura hasta 2do grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil.

DOCUMENTOS REQUERIDOS

Administrativos

Remitirse a los requisitos generales de participación.

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

Para presentar al jurado

Tres (3) copias idénticas del proyecto, argolladas por separado, que deben tener la siguiente información:

- a) Para personas naturales, colectivos artísticos o grupos constituidos, hoja de vida de todos los integrantes (brochure o portafolio). En todos los casos se deberán adjuntar los soportes que respalden la trayectoria solicitada.
- b) Postulación de la propuesta: Cada artista o colectivo deberá proponer el número de actividades que realizará, de acuerdo a sus capacidades y el monto del estímulo, además deberá presentar una propuesta que incluya:
- c) Nombre de la propuesta.
- d) Nombre del Artista o Colectivo
- e) Descripción de las obras creadas con dimensiones y una breve explicación.
- f) Soportes que acrediten la experiencia del proponente, la experiencia allegada por el artista no podrá ser inferior a tres (3) años.
- g) El participante deberá ser residente del municipio (carta de residencia junta de acción comunal) o acreditar que ha ejercido de manera continua por un periodo no inferior a tres (3) años su actividad artística en el mismo.
- h) Requerimientos Técnicos
- i) Reseña de la galería, exposición o concurso en el que se desea participar
- j) Carta de invitación o aceptación de propuesta de la galería, exposición o concurso.
- k) Duración de la exposición, propuesta de difusión y divulgación en el sitio elegido.
- l) Presupuesto desglosado para el cumplimiento de la actividad propuesta que incluya viáticos, hospedaje y alimentación, material de promoción y difusión, honorarios de las personas vinculadas a las actividades, materiales, trámite de permisos, registro audiovisual, etc.
- m) Propuesta de retribución de la propuesta al municipio.
- n) Cronograma. Tener en cuenta que la propuesta debe ser desarrollada dentro de las fechas establecidas según el cronograma anual de la convocatoria.

Nota: Los aspirantes deben tramitar los derechos de autor de la obra y cualquier material que haga parte de esta circulación.

CRITERIOS DE EVALUACION

El jurado evaluará con base a los siguientes criterios:

CRITERIOS PARA LOS POSTULANTES AL ESTIMULO	PUNTAJE
Calidad artística, creatividad y originalidad de la propuesta.	30
Pertinencia y coherencia con el objetivo de la convocatoria.	20
Viabilidad técnica y financiera, acorde con los lugares donde se desarrollará la actividad.	15
Pertinencia de la estrategia de retribución al municipio.	20
Trayectoria del artista o miembros del colectivo. (3 a 5 años 10 puntos) (más de 5 años 15 puntos).	Hasta 15
Total de evaluación	100 puntos

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

ESTÍMULO DE CIRCULACIÓN NACIONAL O INTERNACIONAL PARA AGRUPACIONES DE DANZA

CRONOGRAMA	CORTE A
Número de Estímulos	Dos (2)
Cuantía	Se entregará un total ocho millones quinientos mil pesos (\$8.500.000) para cada uno de los (2) ganadores de estímulos definidos por el jurado para cubrir gastos de viajes, viáticos, hospedaje, entre otros.
Línea de acción	Circulación
Área	Bailarines, formación de artistas y todas las disciplinas afines a las artes escénicas enfatizada en danza
Contacto	portafolioestimulosoacha2017@gmail.com

Objeto

La Alcaldía de Soacha Cundinamarca a través de la Dirección de Cultura, a partir de esta convocatoria, busca generar y propiciar el fortalecimiento de la danza como disciplina artística de gran importancia para el municipio a través del estímulo a la circulación de las diferentes agrupaciones de danza del municipio en eventos artísticos de gran relevancia en la escena cultural como festivales, carnavales o concursos a nivel nacional o internacional.

Para efectos de la presente convocatoria, la organización artística debe contar con un amplio portafolio de participación en concursos, eventos y demás, así como invitaciones a diferentes concursos, eventos, simposios, seminarios y afines realizados dentro del país, en caso contrario quedarán automáticamente rechazadas.

La beca de circulación aplica únicamente para eventos que se desarrollen dentro de las fechas establecidas según el cronograma anual de la convocatoria.

Nota: Las propuestas artísticas deberán adaptarse a las condiciones técnicas de los espacios y/o lugares ofrecidos en cada evento.

PERFIL DEL ASPIRANTE

Bailarines, Escuelas de formación de artistas, y todas las agrupaciones en general afines a las artes escénicas enfatizada en danza, que residan o desarrollen su trabajo artístico en el municipio de Soacha.

Pueden Participar:

- Grupos artísticos.
- Personas Jurídicas

Deben demostrar una trayectoria artística enfatizada en la disciplina a la que se

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

postula y los reconocimientos obtenidos en la misma. (Para todos ellos el domicilio principal y lugar de ejecución de sus actividades deberá ser el Municipio de Soacha.)

No Pueden Participar:

- Personas naturales
- Funcionarios públicos de la administración municipal y contratistas de la Secretaria de Educación y Cultura.
- Familiares de funcionarios públicos o contratistas de la Secretaria de Educación y Cultura hasta 2do grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil.

DOCUMENTOS REQUERIDOS

Administrativos

Remitirse a los requisitos generales de participación.

Para el jurado

Tres (3) copias idénticas del proyecto, argolladas por separado, que deben tener la siguiente información:

- Brochure o portafolio de la agrupación o colectivo artístico.
- Para colectivos artísticos, hoja de vida de todos los integrantes. En todos los casos se deberán adjuntar los soportes que respalden la trayectoria solicitada.
- Postulación de la propuesta: Cada organización cultural o colectivo artístico deberá describir el número de actividades que realizará, de acuerdo a sus capacidades y el monto del estímulo, además deberá presentar una propuesta que incluya:
 - a) Nombre de la propuesta.
 - b) Nombre de la agrupación, organización o Colectivo
 - c) Descripción de las obras a participar.
 - d) Soportes que acrediten la experiencia del proponente
 - e) Requerimientos Técnicos
 - f) Reseña del evento o institución donde desea participar.
 - g) Carta de invitación o aceptación de propuesta por parte de la institución que realiza el evento.
 - h) Duración de la participación y propuesta de difusión y divulgación.
 - i) Soportes que acrediten la experiencia del proponente, la experiencia allegada por la agrupación no podrá ser inferior a tres (3) años.
 - j) El 70% de los integrantes deben ser residentes del municipio o acreditar que han ejercido de manera continua por un periodo no inferior a tres (3) años su actividad artística en el mismo.
 - k) Presupuesto desglosado para el cumplimiento de la actividad propuesta que incluya viáticos, hospedaje y alimentación, material de promoción y difusión, honorarios de las personas vinculadas a las actividades, materiales, trámite de permisos, registro audiovisual, etc.
 - l) Propuesta de retribución al municipio.

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

m) Cronograma. Tener en cuenta que la propuesta debe ser desarrollada dentro de las fechas establecidas según el cronograma anual de la convocatoria.

Nota: Los aspirantes deben tramitar los derechos de autor de la obra y cualquier material que haga parte de esta circulación.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

El jurado evaluará con base a los siguientes criterios:

CRITERIOS PARA LOS POSTULANTES AL ESTÍMULO	PUNTAJE
Calidad artística, creatividad y originalidad de la propuesta.	25
Pertinencia y coherencia con el objetivo de la convocatoria	20
Pertinencia de la estrategia de retribución al municipio.	20
Viabilidad técnica y financiera acorde con los lugares donde se desarrollará la actividad.	20
Trayectoria de la organización o persona jurídica (3 a 5 años 10 puntos) (más de 5 años 15 puntos)	15
Total de evaluación	100 puntos

ESTÍMULO PARA EL DESARROLLO EN EL CAMPO DE LAS PRÁCTICAS O EVENTOS CULTURALES.

Cronograma	Corte A
Número de Estímulos	Uno (2)
Cuantía	Se entregará un total doce millones (\$12.000.000) al ganador de la convocatoria de estímulos definido por el jurado y un total de seis millones (\$ 6.000.000) para la propuesta que según evaluación haya obtenido la segunda mejor calificación, para cubrir logística, servicios, artistas, nuevas Creaciones y afines entre otros.
Línea de acción	Creación-circulación.
Área	Artistas plásticos, Fotógrafos, Realizadores audiovisuales, Escultores, músicos, interpretes, artistas escénicos, bailarinas, Gestores culturales, productores, organizaciones culturales debidamente constituidas en todas las disciplinas afines al arte y la cultura.
Contacto	portafolioestimulosoacha2017@gmail.com

Objeto

La Alcaldía de Soacha Cundinamarca a través de la Dirección de Cultura, a partir de esta convocatoria, busca generar y propiciar el fortalecimiento de prácticas interdisciplinarias integradas a las prácticas Culturales, traducidas en eventos de circulación o formación de artistas y públicos, música o eventos de las artes escénicas, afines entre otros.

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

Para efectos de la presente convocatoria, la propuesta debe contar con un mínimo de un evento desarrollado, una trayectoria demostrable en cualquier disciplina artística, así como un pre proyecto de la propuesta que desea desarrollar y cómo esta ayuda al enriquecimiento y fortalecimiento de las manifestaciones culturales del municipio, en caso contrario quedarán automáticamente rechazadas.

La beca de creación aplica únicamente para propuestas que se desarrollen dentro de las fechas establecidas según el cronograma anual de la convocatoria.

PERFIL DEL ASPIRANTE

Artistas plásticos, Fotógrafos, Realizadores audiovisuales, Escultores, músicos, intérpretes, artistas escénicos, bailarines, gestores culturales, y todas las disciplinas afines o agrupaciones que residan o desarrollen su trabajo artístico en el municipio de Soacha.

Pueden Participar:

- Personas Jurídicas.
- Organizaciones artísticas o culturales debidamente constituidas.

No Pueden Participar:

- Personas naturales.
- Funcionarios públicos de la administración municipal y contratistas de la Secretaría de Educación y Cultura.
- Familiares de funcionarios públicos o contratistas de la Secretaria de Educación y Cultura hasta 2do grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil.

Deben demostrar una trayectoria artística o cultural enfatizada en la disciplina y los reconocimientos obtenidos en las mismas, si los tiene. (Para todos ellos el domicilio principal y lugar de ejecución de sus actividades deberá ser el Municipio de Soacha.)

DOCUMENTOS REQUERIDOS

Administrativos

Remitirse a los requisitos generales de participación.

Para el jurado

Tres (3) copias idénticas del proyecto, argolladas por separado, que deben tener la siguiente información:

- Postulación de la propuesta: El postulante deberá proponer el número de actividades que realizará, de acuerdo a sus capacidades y el monto del estímulo, además deberá presentar una propuesta que incluya:

a) Nombre de la propuesta.

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

- b) Nombre del colectivo u organización.
- c) Soportes que acrediten la experiencia del proponente.
- d) Soportes que certifiquen y evidencien la trayectoria del evento artistico o cultural.
- e) Descripción de la propuesta a realizar.
- f) Requerimientos Técnicos
- g) Duración de la creación y la ejecución de la propuesta y como la realización de esta propuesta fomenta y enriquece la cultura y el sector artístico del municipio
- h) Propuesta de difusión y divulgación.
- i) Presupuesto desglosado para el cumplimiento de la actividad propuesta que incluya material de promoción y difusión, honorarios de las personas vinculadas a las actividades, materiales, trámite de permisos, registro audiovisual, etc.
- j) Propuesta de retribución al municipio.
- k) Cronograma. Tener en cuenta que la propuesta debe ser desarrollada dentro de las fechas establecidas según el cronograma anual de la convocatoria.

Nota: Los aspirantes deben tramitar los derechos de autor de la obra y cualquier material que haga parte de esta exposición.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

El jurado evaluará con base a los siguientes criterios:

CRITERIOS PARA LOS POSTULANTES AL ESTÍMULO	PUNTAJE
Calidad artística, creatividad y originalidad de la propuesta.	25
Pertinencia y coherencia con el objetivo de la convocatoria	20
Pertinencia de la estrategia de retribución al municipio.	20
Viabilidad técnica y financiera acorde con los lugares donde se desarrollará la actividad.	20
Trayectoria y reconocimiento del evento a desarrollar (1 a 2 versiones realizadas 10 puntos)(Más de dos (2) versiones realizadas 15 puntos)	15
Total de evaluación	100 puntos

ESTIMULO DE CIRCULACION NACIONAL O INTERNACIONAL DE AGRUPACIONES MUSICALES

Cronograma	Corte A
Número de Estímulos	Uno (1)
Cuantía	Se entregará un total cinco millones de pesos (\$5.000.000) al ganador de la convocatoria de estímulos definido por el jurado, para cubrir hospedaje, alimentación, transporte local, recursos técnicos

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

Línea de acción	Circulación
Área	Músicos, agrupaciones musicales, cantautores, grupos de cámara, bandas de rock, salsa, vallenato afines, entre otros
Contacto	portafolioestimulossoacha2017@gmail.com

Objeto

La Alcaldía de Soacha Cundinamarca a través de la Dirección de Cultura, en esta convocatoria, busca generar y propiciar el fortalecimiento de las artes musicales a través del apoyo a los artistas del municipio en la participación de diferentes concursos, eventos, encuentros artísticos y demás a nivel nacional. Para efectos de la presente convocatoria, el artista o agrupación debe contar con una trayectoria demostrable de participación en eventos, concursos y demás a nivel departamental, eventos, encuentros artísticos y demás que se ejecuten en el país, en caso contrario quedarán automáticamente rechazados.

La beca de circulación aplica únicamente para eventos que se desarrollen dentro de las fechas establecidas según el cronograma anual de la convocatoria.

Nota: Las propuestas artísticas deberán adaptarse a las condiciones técnicas de los espacios y/o lugares ofrecidos en cada evento.

PERFIL DEL ASPIRANTE

Músicos, agrupaciones musicales, cantautores, cantantes, grupos de cámara, bandas sinfónicas, bandas de rock, orquestas de salsa o vallenato afines, entre otros que residan y desarrollen su trabajo artístico en el municipio de Soacha.

Pueden Participar:

- Personas naturales
- Colectivos de artistas
- Personas Jurídicas
- Grupos Constituidos

(Para todos ellos el domicilio principal y lugar de ejecución de sus actividades deberá ser el Municipio de Soacha.)

No Pueden Participar:

- Funcionarios públicos de la administración municipal y contratistas de la Secretaría de Educación y Cultura.
- Familiares de funcionarios públicos o contratistas de la Secretaria de Educación y Cultura hasta 2do grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil.

DOCUMENTOS REQUERIDOS

Administrativos

Remitirse a los requisitos generales de participación.

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

Para el jurado

Tres (3) copias idénticas del proyecto, argolladas por separado, que deben tener la siguiente información:

- Para personas naturales, colectivos artísticos y grupos constituidos, hoja de vida de todos los integrantes y (brochure artistico o portafolio) de la agrupación, En todos los casos se deberán adjuntar los soportes que respalden la trayectoria solicitada.
- Postulación de la propuesta: Cada artista o colectivo deberá proponer el número de actividades que realizará, de acuerdo a sus capacidades y el monto del estímulo, además deberá presentar una propuesta que incluya:
 - a) Nombre de la propuesta.
 - b) Nombre del Artista o Colectivo
 - c) Descripción de las obras, autor y una breve explicación.
 - d) Soportes que acrediten la experiencia del proponente
 - e) Requerimientos Técnicos
 - f) Reseña del evento, institución, seminario o afines en el que se desea participar.
 - g) Soportes que acrediten la experiencia del proponente, la experiencia allegada por el participante no podrá ser inferior a tres (3) años.
 - h) El 70 % de los integrantes deben ser residentes del municipio o acreditar que han ejercido de manera continua por un periodo no inferior a tres (3) años su actividad artística en el mismo.
 - c) Carta de invitación o aceptación de propuesta del evento, institución, seminario o afines.
 - d) Duración del evento y propuesta de difusión y divulgación en el sitio elegido.
 - e) Presupuesto desglosado para el cumplimiento de la actividad propuesta que incluya viáticos, hospedaje y alimentación, material de promoción y difusión, honorarios de las personas vinculadas a las actividades, recursos técnicos, trámite de permisos, registro audiovisual, etc.
 - f) Propuestas de retribución al municipio.
 - g) Cronograma. Tener en cuenta que la propuesta debe ser desarrollada dentro de las fechas establecidas según el cronograma anual de la convocatoria.

Nota: Los aspirantes deben tramitar los derechos de autor de la obra, y cualquier material que haga parte de esta circulación. Además el evento, institución, seminarios y demás debe tramitar los debidos permisos de derechos de autor.

CRITERIOS DE EVALUACION

El jurado evaluará con base a los siguientes criterios:

CRITERIOS PARA LOS POSTULANTES AL ESTÍMULO	PUNTAJE
Calidad artística, creatividad y originalidad de la propuesta.	25
Pertinencia y coherencia con el objetivo de la convocatoria	20
Pertinencia de la estrategia de retribución al municipio.	20

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

Viabilidad técnica y financiera acorde con los lugares donde se desarrollará la actividad.	20
Trayectoria de la agrupación, colectivo o persona jurídica (3 a 5 años 10 puntos) (más de 5 años 15 puntos).	15
TOTAL	100 Puntos

ESTÍMULO DE CREACION DE MUSICA PARA GRUPOS DE CÁMARA, ENSAMBLES, GRUPOS DE CUERDAS FROTADAS O PULSADAS, PARA FORMATOS TRADICIONALES O NUEVOS FORMATOS.

Cronograma	Corte B
Número de Estímulos	Uno (1)
Cuantía	Se entregará un total de cinco millones (\$5.000.000) al ganador de la Convocatoria de estímulos definido por el jurado. Con el fin de cubrir arreglos musicales, horas de estudio, mezclas, master, prensado o estrategia de divulgación en medios etc.
Línea de acción	Creación
Área	Músicos, interpretes, Colectivos artísticos, compositores, arreglistas, músicos empíricos entre otros.
Contacto	portafolioestimulossoacha2017@gmail.com

Objeto

La Alcaldía de Soacha Cundinamarca a través de la Dirección de Cultura, en esta convocatoria busca generar y propiciar el fortalecimiento de la creación de música para grupos de cámara, ensambles, grupos de cuerdas frotadas o pulsadas, grupos tradicionales o con nuevos formatos (música original o inédita).

Para efectos de la presente convocatoria, el artista o agrupación debe contar con una trayectoria demostrable en música, creación, composición o arreglos musicales, además de una maqueta de la obra propuesta que desea desarrollar y como la realización de esta fomenta la formación de públicos y las nuevas tendencias artísticas del municipio a partir de los diferentes formatos musicales, en caso contrario quedarán automáticamente rechazadas.

PERFIL DEL ASPIRANTE

Músicos, interpretes, Colectivos artísticos, compositores, arreglistas, músicos empíricos entre otros que residan o desarrollen su trabajo artístico en el municipio de Soacha.

Pueden Participar:

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

- Personas naturales
- Grupos Constituidos
- Personas jurídicas cuyo objeto sea la promoción de la música.

Deben demostrar una trayectoria artística enfatizada en esta disciplina y los reconocimientos obtenidos en las mismas, si los tiene.

No Pueden Participar:

- Funcionarios públicos de la administración municipal y contratistas de la Secretaria de Educación y Cultura.
- Familiares de funcionarios públicos o contratistas de la Secretaria de Educación y Cultura hasta 2do grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil.

DOCUMENTOS REQUERIDOS

Administrativos

Remitirse a los requisitos generales de participación

Para el jurado

Tres (3) copias idénticas del proyecto, argolladas por separado, que deben tener la siguiente información:

- Postulación de la propuesta: Cada artista o colectivo deberá describir la actividad que realizará, de acuerdo a sus capacidades y el monto del estímulo, además deberá presentar una propuesta que incluya:
 - a) Nombre de la propuesta.
 - b) Nombre del Artista o Colectivo (brochure)
 - c) Descripción general del proyecto a desarrollar.
 - d) Soportes que acrediten la experiencia del proponente, (grupo constituido, persona jurídica o persona natural). No menor de tres (3) años.
 - e) Justificación (pertinencia del proyecto).
 - f) Descripción de las obras a realizar con requisitos técnicos, una breve explicación y borrador de las mismas, requiere adjuntar audio.
 - g) Requerimientos Técnicos
 - h) Resultado final esperado incluyendo su puesta en escena pública.
 - i) Propuesta de difusión y divulgación de la puesta en escena. (Propuesta de retribución para el municipio).
 - j) Duración de la ejecución de la obra y como la realización de esta fomenta la formación de públicos y las nuevas tendencias artísticas del municipio.
 - k) Presupuesto desglosado para el cumplimiento de la actividad propuesta que incluya material de promoción y difusión, honorarios de las personas vinculadas a las actividades, materiales, trámite de permisos, registro audiovisual, etc.
 - l) Cronograma. Tener en cuenta que la propuesta debe ser desarrollada en las fechas establecidas según el cronograma anual de la convocatoria

Nota: Los aspirantes deben tramitar los derechos de autor de la obra y cualquier material que haga parte de esta convocatoria.

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”
CRITERIOS DE EVALUACIÓN

El jurado evaluará con base a los siguientes criterios:

CRITERIOS PARA LOS POSTULANTES AL ESTÍMULO	PUNTAJE
Calidad artística, creatividad y originalidad de la propuesta.	25
Pertinencia y coherencia con el objetivo de la convocatoria.	20
Pertinencia de la estrategia de retribución al municipio.	20
Viabilidad técnica y financiera acorde con los lugares donde se desarrollará el proyecto musical.	20
Trayectoria de la organización, artista, agrupación o persona jurídica (3 a 5 años 10 puntos)(más de 5 años 15 puntos)	15
Total de evaluación	100 puntos

ESTÍMULO DE CIRCULACIÓN NACIONAL PARA PRODUCTOS TEATRALES

CRONOGRAMA	CORTE A
Número de Estímulos	Uno (1)
Cuantía	Se entregará un total de seis millones de pesos (\$6.000.000). al ganador del estímulos definido por el jurado para cubrir gastos de viajes, viáticos, hospedaje, entre otros
Línea de acción	Circulación
Área	Artistas escénicos, teatro de calle, teatro de sala, Pantomima, circo afines.
Contacto	portafolioestimulosoacha2017@gmail.com

Objeto

La Alcaldía de Soacha Cundinamarca a través de la Dirección de Cultura, en esta convocatoria busca generar y propiciar el fortalecimiento de las artes escénicas enfatizadas en teatro como disciplina artística a través del estímulo a la circulación de las diferentes agrupaciones del municipio a nivel nacional.

Para efectos de la presente convocatoria, el artista o agrupación debe contar con un portafolio de participación en concursos, eventos y demás, así como debe contar con invitaciones a diferentes concursos, eventos, simposios, seminarios y afines, en caso contrario quedarán automáticamente rechazadas.

La beca de circulación aplica únicamente para eventos que se desarrollen dentro de las fechas establecidas según el cronograma anual de la convocatoria.

Nota: Las propuestas artísticas deberán adaptarse a las condiciones técnicas de los espacios y/o lugares ofrecidos en cada evento.

PERFIL DEL ASPIRANTE

Artistas escénicos, teatro de calle, teatro de sala, pantomima y afines, que residan o desarrollen su trabajo artístico en el municipio de Soacha.

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

Pueden Participar:

- Colectivos de artistas
- Grupos Constituidos
- Personas Jurídicas

No Pueden Participar:

- Personas naturales
- Funcionarios públicos de la administración municipal y contratistas de la Secretaria de Educación y Cultura.
- Familiares de funcionarios públicos o contratistas de la Secretaria de Educación y Cultura hasta 2do grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil.

Deben demostrar una trayectoria artística enfatizada en la disciplina a la que se postula y los reconocimientos obtenidos en la misma.

DOCUMENTOS REQUERIDOS

Administrativos

Remitirse a los requisitos generales de participación.

Para el jurado

Tres (3) copias idénticas del proyecto, argolladas por separado, que deben tener la siguiente información:

- Para colectivos artísticos, hoja de vida de todos los integrantes o Brochure de la agrupación, En todos los casos se deberán adjuntar los soportes que respalden la trayectoria solicitada.
- Postulación de la propuesta: Cada agrupación o colectivo deberá describir la actividad que realizará, de acuerdo con sus capacidades y con el monto del estímulo, además deberá presentar una propuesta que incluya:
 - a) Nombre de la propuesta.
 - b) Nombre de la agrupación colectivo
 - c) Descripción general del proyecto a desarrollar.
 - d) Soportes que acrediten la experiencia del proponente
 - e) Justificación (pertinencia del proyecto).
 - f) Descripción de las obras a realizar con requisitos técnicos, una breve explicación y borrador de las mismas, requiere adjuntar audio.
 - g) Requerimientos Técnicos
 - h) Resultado final esperado incluyendo su puesta en escena pública.
 - i) Propuesta de difusión y divulgación de la puesta en escena. (Propuesta de retribución al municipio.
 - j) Duración de la ejecución de la obra y como la realización de esta fomenta la formación de públicos y las nuevas tendencias artísticas del municipio.
 - k) Presupuesto desglosado para el cumplimiento de la actividad propuesta que incluya material de promoción y difusión, honorarios de las personas vinculadas a las actividades, materiales, trámite de permisos, registro

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”
audiovisual, etc.

- l) Cronograma. Tener en cuenta que la propuesta debe ser desarrollada en las fechas establecidas según el cronograma anual de la convocatoria

Nota: Los aspirantes deben tramitar los derechos de autor de la obra y cualquier material que haga parte de esta circulación.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

El jurado evaluará con base a los siguientes criterios:

CRITERIOS PARA LOS POSTULANTES AL ESTÍMULO	PUNTAJE
Calidad artística, creatividad y originalidad de la propuesta.	25
Pertinencia y coherencia con el objetivo de la convocatoria	20
Pertinencia de la estrategia de retribución al municipio.	20
Viabilidad técnica y financiera acorde con los lugares donde se desarrollará la actividad.	20
Trayectoria de la organización o persona jurídica (3 a 5 años 10 puntos) (más de 5 años 15 puntos)	15
Total de evaluación	100 puntos

Las demás que sean consideradas por el jurado de acuerdo al ejercicio de la profesión artística.

ESTÍMULO PARA LA PUESTA EN VALOR DEL PATRIMONIO CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA

Cronograma	Corte B
Número de Estímulos	Uno (1)
Cuantía	Se entregará un total de cuatro millones quinientos mil pesos (\$4.500.000) al ganador de la convocatoria de estímulos definido por el jurado.
Línea de acción	Investigación-documentación divulgación, educación, protección-salvaguarda.
Área	Historiadores, museólogos, restauradores, antropólogos, arquitectos, bibliotecólogos, licenciados, diseñadores, vigías del patrimonio cultural y/o gestores en el campo del patrimonio cultural.
Contacto	portafolioestimulosoacha2017@gmail.com

Objeto

La Alcaldía de Soacha Cundinamarca a través de la Dirección de Cultura, en esta convocatoria busca generar y propiciar las acciones de puesta en valor

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

(investigación, documentación, sistematización, protección, salvaguarda, divulgación y gestión) del patrimonio cultural enfocado hacia los bienes, espacios y manifestaciones culturales del municipio de Soacha.

Para efectos de la presente convocatoria, el proponente debe contar con una trayectoria demostrable en el área que desea desarrollar, además debe presentar proyecto o propuesta de la actividad que desarrollará entendiendo que se debe fomentar la puesta en valor del patrimonio cultural del municipio, en caso contrario quedarán automáticamente rechazadas. Considerando que la propuesta ganadora del estímulo debe ser divulgada en el marco de la programación de la agenda cultural del municipio en coordinación con la dirección de cultura.

PERFIL DEL ASPIRANTE

Historiadores, museólogos, restauradores, antropólogos, arquitectos, bibliotecólogos, licenciados, diseñadores, vigías del patrimonio y gestores en el campo del patrimonio cultural.

Pueden Participar:

- Personas naturales
- Personas Jurídicas
- Grupos constituidos

Deben demostrar una trayectoria enfatizada en esta disciplina y los proyectos relacionados desarrollados.

No Pueden Participar:

- Colectivos de artistas
- Funcionarios públicos de la administración municipal y contratistas de la Secretaria de Educación y Cultura.
- Familiares de funcionarios públicos o contratistas de la Secretaria de Educación y Cultura hasta 2do grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil.

DOCUMENTOS REQUERIDOS

Administrativos

Remitirse a los requisitos generales de participación

Para el jurado

Tres (3) copias idénticas del proyecto, argolladas por separado, que deben tener la siguiente información:

- Para grupos constituidos, hoja de vida de todos los integrantes. En todos los casos se deberán adjuntar los soportes que respalden la trayectoria solicitada.

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

- Postulación de la propuesta: Cada proponente deberá describir la actividad que realizará, de acuerdo con sus capacidades y con el monto del estímulo, además deberá presentar una propuesta que incluya:
 - a) Portafolio de proyectos que describa la trayectoria del postulante junto con certificaciones respectivas.
 - b) Descripción general del proyecto a desarrollar.
 - c) Antecedentes y contextualización del proyecto.
 - d) Justificación (pertinencia del proyecto).
 - e) Acciones previstas para desarrollar el proyecto.
 - f) Resultado final esperado.
 - g) Cronograma general: hasta cuatro (4) meses y cuya finalización no supere las fechas establecidas según el cronograma anual de la convocatoria.
 - h) Presupuesto general desglosado en el que se incluyan materiales, promoción, divulgación y otros recursos necesarios.
 - i) Propuesta de retribución al municipio acorde con el objeto de la convocatoria.
 - j) soportes de la trayectoria. Mediante ellos deberá dar cuenta de su formación o su trabajo continuo en el campo requerido.

Nota: Los aspirantes deben tramitar los permisos respectivos para realizar el proyecto y los mismos primero deberán ser autorizado de forma escrita por la Dirección de Cultura.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

El jurado evaluará con base a los siguientes criterios:

CRITERIOS PARA LOS POSTULANTES AL ESTIMULO	PUNTAJE
Claridad técnica y metodológica de la propuesta.	25
Pertinencia y coherencia con los procesos de gestión del patrimonio cultural en el municipio.	20
Pertinencia de la estrategia de retribución al municipio (divulgación)	25
Viabilidad técnica y financiera acorde con los lugares o espacios donde se desarrollará el proyecto.	15
Trayectoria del postulante, organización o persona jurídica. (1 a 2 años 10 puntos) (más de 3 años 15 puntos).	15
Total de evaluación	100 puntos

ESTÍMULO PARA EL DESARROLLO Y DIVULGACIÓN DE CONTENIDOS CULTURALES DEL MUNICIPIO EN MÉDIOS DIGITALES

CRONOGRAMA	CORTE B
Número de Estímulos	Uno (1)
Cuantía	Se entregará un total de cuatro millones (\$4.000.000) al ganador de la convocatoria para la realización de publicaciones en

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

	medios digitales
Línea de acción	Investigación-creacion.
Área	Historia, Artes visuales, diseñadores, licenciados, escritores y disciplinas afines,
Contacto	portafolioestimulossoacha2017@gmail.com

Objeto

La Alcaldía de Soacha Cundinamarca y la Dirección de Cultura, a partir de esta convocatoria, busca Fortalecer los espacios de las bibliotecas públicas como lugares de participación para la recuperación de la memoria soachuna y su apropiación, mediante el apoyo a iniciativas que posibiliten la investigación, recuperación, organización y divulgación de expresiones bienes, espacios o manifestaciones culturales de nuestro territorio tales como: fotografías, relatos orales, prácticas artísticas, entre otras.

En el proceso de creación se deberán generar contenidos culturales locales en medios digitales (archivos fotográficos, videos, entrevistas, reportajes gráficos, multimedia, blogs, audios, presentaciones, entre otros), que deberán ser comunicados durante el período de implementación del proyecto a través de redes sociales, en eventos culturales y educativos, y medios de comunicación locales como radio, prensa o televisión.

El proyecto tendrá que desarrollarse e implementarse en por lo menos una de las bibliotecas públicas del municipio. La propuesta debe fortalecer el reconocimiento y pertenencia por parte de la comunidad hacia el territorio cultural. En caso contrario quedarán automáticamente rechazadas.

PERFIL DEL ASPIRANTE

Artistas visuales, diseñadores, Teóricos, historiadores, investigadores, colectivos de artistas en general; grupos constituidos, personas jurídicas dedicadas a la promoción o formación cultural.

Pueden Participar:

- Personas jurídicas.
- Colectivo de Artistas
- Grupos constituidos.

Deben demostrar una trayectoria artística enfatizada en cualquier disciplina. (Para todos ellos el domicilio principal y lugar de ejecución de sus actividades deberá ser el Municipio de Soacha).

No Pueden Participar:

- Funcionarios públicos de la administración municipal y contratistas de la Secretaria de Educación y Cultura.
- Familiares de funcionarios públicos o contratistas de la Secretaria de Educación y Cultura hasta 2do grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil.

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

DOCUMENTOS REQUERIDOS

Administrativos

Remitirse a los requisitos generales de participación.

Documentos para el jurado

Tres (3) copias idénticas del proyecto, argolladas por separado, que deben tener la siguiente información:

- Para colectivos, hoja de vida de todos los integrantes. En todos los casos se deberán adjuntar los soportes que respalden la trayectoria solicitada.
- Postulación de la propuesta: Cada propuesta deberá describir la actividad que realizará, de acuerdo con sus capacidades y con el monto del estímulo, además deberá presentar una propuesta que incluya:
 - a) Nombre de la propuesta.
 - b) Nombre del proponente
 - c) Descripción específica del proyecto a desarrollar.
 - d) Soportes que acrediten la experiencia del proponente
 - e) Justificación (pertinencia del proyecto).
 - f) Descripción del proyecto con requisitos técnicos.
 - g) Resultado final esperado.
 - h) Propuesta de difusión y divulgación.
 - i) Presupuesto desglosado para el cumplimiento de la actividad propuesta que incluya material de promoción y difusión, honorarios de las personas vinculadas a las actividades, materiales, trámite de permisos, registro audiovisual, etc.
 - m) Propuesta de retribución al municipio.
 - n) Cronograma. Tener en cuenta que la propuesta debe ser desarrollada en las fechas establecidas según el cronograma anual de la convocatoria

Nota: Los aspirantes deben tramitar los derechos de autor de la obra y cualquier material que haga parte de esta circulación.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

El jurado evaluará con base a los siguientes criterios:

CRITERIOS PARA LOS POSTULANTES AL ESTÍMULO	PUNTAJE
Calidad artística, creatividad y originalidad de la propuesta.	25
Pertinencia y coherencia con el objetivo de la convocatoria.	20
Pertinencia de la estrategia de retribución al municipio.	25
Viabilidad técnica y financiera, acorde con los lugares donde se desarrollará la actividad.	15
Trayectoria del artista, colectivo o persona jurídica. (3 a 5 años 10 puntos) (más de 5 años 15 puntos)	15

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

Total de evaluación

100 puntos

Las demás que sean consideradas por el jurado de acuerdo al ejercicio de la profesión artística.

ESTÍMULO PARA LA INVESTIGACIÓN EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN CONOCIMIENTOS TRADICIONALES CULTURALES DE LOS GRUPOS ÉTNICOS ASENTADOS EN EL MUNICIPIO.

Cronograma	Corte B
Número de Estímulos	Uno (1)
Cuantía	Se entregará un total de cuatro millones de pesos (\$4.000.000) al ganador de la convocatoria de estímulos definido por el jurado.
Línea de acción	Investigación
Área	INVESTIGACION EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN CONOCIMIENTOS TRADICIONALES CULTURALES DE LOS GRUPOS ETNICOS ASENTADOS EN EL MUNICIPIO.
Contacto	portafolioestimulossoacha2017@gmail.com

Objeto

Realizar una investigación en torno a la recuperación de la memoria ancestral oral y escrita de los grupos étnicos que habitan el municipio de Soacha para el reconocimiento de su cultura como eje fundamental y parte de la recfiguración cultural del municipio.

PERFIL DEL ASPIRANTE

Personas con liderazgo comunitario afrocolombianos o indígenas reconocidos, con residencia en el municipio de Soacha.

Pueden Participar:

- Personas naturales
- Personas Jurídicas
- Grupos constituidos

No Pueden Participar:

- Funcionarios públicos de la administración municipal y contratistas de la Secretaria de Educación y Cultura.
- Familiares de funcionarios públicos o contratistas de la Secretaria de Educación y Cultura hasta 2do grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil.

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

DOCUMENTOS REQUERIDOS

Administrativos

Remitirse a los requisitos generales de participación

Para el jurado

Tres (3) copias idénticas del proyecto, argolladas por separado, que deben tener la siguiente información:

- Diligenciar el Anexos según corresponda.
- Para grupos constituidos, hoja de vida de todos los integrantes. En todos los casos se deberán adjuntar los soportes que respalden la trayectoria solicitada.
- Postulación de la propuesta: Cada proponente deberá describir la actividad que realizará, de acuerdo con sus capacidades y con el monto del estímulo, además deberá presentar una propuesta que incluya:

REQUISITOS

- k) Portafolio de proyectos que describa la trayectoria del postulante junto con certificaciones expedidas por las organizaciones afro o pueblo indígena del municipio respectivas.
- l) Descripción general del proyecto a desarrollar.
- m) Antecedentes y contextualización del proyecto.
- n) Justificación (pertinencia del proyecto).
- o) Acciones previstas para desarrollar el proyecto.
- p) Resultado final esperado.
- q) Cronograma general: hasta cuatro (4) meses y cuya finalización no supere las fechas establecidas según el cronograma anual de la convocatoria.
- r) Presupuesto general desglosado en el que se incluyan materiales, promoción, divulgación y otros recursos necesarios, que no supere el valor del estímulo.
- s) Propuesta de retribución al municipio acorde con el objeto de la convocatoria.

Nota: Los aspirantes deben tramitar los permisos respectivos para realizar el proyecto, en las organizaciones afro o en los pueblos indígenas asentados en el municipio.

CRITERIOS DE EVALUACION

El jurado evaluador tendrá en cuenta los siguientes criterios para la elección:

CRITERIOS PARA LOS POSTULANTES AL ESTÍMULO	PUNTAJE
Claridad técnica y metodológica de la propuesta de investigación.	25

RESOLUCIÓN No. _____ del _____.

“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

Pertinencia y coherencia con los procesos reconfiguración cultural.	20
Pertinencia de la estrategia de retribución al municipio	25
Viabilidad técnica y financiera acorde con los lugares, espacios y cronograma de la investigación.	15
Trayectoria del postulante, organización o persona jurídica en el desarrollo de procesos culturales en el municipio. (1 a 2 años) 10 puntos, (más de 3 años 15 puntos).	15
Total de evaluación	100 puntos

Artículo 15. Cronograma

CRONOGRAMA PRIMERA CORTE “A” PLAN DE ESTIMULOS 2017	
Apertura de la Convocatoria: publicación del Acto Administrativo por medio del cual se le da apertura oficial a la convocatoria.]	29 de Julio
Recepción de dudas al correo electrónico: portafolioestimulossoacha2017@gmail.com	29 de Julio al 8 de Agosto 2017
Jornadas de Socialización	2 de Agosto, 4 de Agosto, 6 de Agosto
Jornadas de aclaración de dudas personalizadas, pueden llegar por escrito o solicitar cita para asesoría.	31 de Julio al 9 de Agosto de 10 am a 4 pm.
Radicación de propuestas: Las propuestas deberán radicarse directamente en la Secretaria de Educación y Cultura Carrera 7 # 14-62 a más tardar en la fecha de cierre establecida para cada convocatoria, hasta las 3:00 p.m; se tendrá en cuenta el sello de radicado del documento.	Del 1 de Agosto al 11 de Agosto 2017.
Publicación de las propuestas recibidas en la convocatoria	11 de Agosto 2017
Publicación de propuestas rechazadas y habilitadas, una vez la Dirección de cultura verifique la documentación entregada por los aspirantes.	12 de Agosto 2017
Evaluación del Comité evaluador de las propuestas habilitadas.	14 de Agosto al 17 de Agosto 2017.
Publicación ganadores	18 de Agosto 2017
Aceptación del estímulo	Del 18 al 22 Agosto 2017

RESOLUCIÓN No. 1846 del 28 JUL 2017

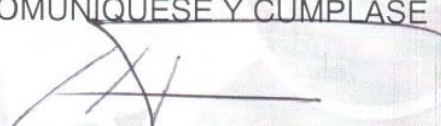
“POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DE LA CONVOCATORIA 2017 DEL PORTAFOLIO DE ESTÍMULOS PARA EL FOMENTO, LA CREACIÓN, LA INVESTIGACION, LA CIRCULACIÓN Y A LA ACTIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA”

CRONOGRAMA SEGUNDA CORTE “B” PLAN DE ESTIMULOS 2017	
Apertura de la Convocatoria: publicación del Acto Administrativo por medio del cual se le da apertura oficial a la convocatoria.	28 de Julio
Recepción de dudas al correo electrónico: portafolioestimulosoacha2017@gmail.com	28 de Julio al 8 de Agosto 2017
Jornadas de Socialización	2 de Agosto, 4 de Agosto, 6 de Agosto.
Jornadas de aclaración de dudas personalizadas, pueden llegar por escrito o solicitar cita para asesoría.	31 de Julio al 9 de Agosto de 10 am a 4 pm.
Radicación de propuestas: Las propuestas deberán radicarse directamente en la Secretaria de Educación y Cultura Carrera 7 # 14-62 a más tardar en la fecha de cierre establecida para cada convocatoria, hasta las 3:00 p.m; se tendrá en cuenta el sello de radicado del documento.	Del 1 de Agosto al 15 de Agosto 2017.
Publicación de inscritos primera etapa: publicación de todas las propuestas recibidas en la convocatoria	16 de Agosto 2017
Publicación de propuestas rechazadas y habilitadas, una vez la Dirección de cultura verifique la documentación entregada por los aspirantes.	17 de Agosto 2017
Evaluación del Comité de las propuestas habilitadas.	16 de Agosto al 18 de Agosto 2017.
Publicación ganadores	23 de Agosto 2017.
Aceptación del estímulo	Del 24 al 28 Agosto 2017.

Artículo 16. Si en la presente convocatoria no se presentan propuestas en los estímulos señalados o se declaran desiertos los mismos, la Secretaria de Educación y Cultura de Soacha definirá la redistribución de los recursos.

Artículo 17. La presente Resolución rige a partir de la fecha de expedición y publicación y deroga todas las disposiciones que le sean contrarias.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE


HERNAN CASTELLANOS

Secretario de Educación y Cultura

PROYECTO: JIN PEÑALOZA - CONTRATISTA SEM -CULTURA
REVISÓ: HAYDEN BARRGAN MORA -JURÍDICA SEM

